

Regulamin świadczenia usługi KT Paski

Niniejszy regulamin został sporządzony i jest stosowany przez firmę KT-Soft S.C. z siedzibą w Zebrzydowicach, ul. ks. Antoniego Janusza 15, NIP 5482541339, REGON: 240757970 w rozumieniu art. 8 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

§ 1. Definicje

1. **Usługodawca** - firma KT-Soft S.C. z siedzibą w Zebrzydowicach, ul. ks. Antoniego Janusza 15, NIP 5482541339, REGON: 240757970.
2. **Usługobiorca** - podmiot, na rzecz którego realizowane są usługi KT-Soft S.C drogą elektroniczną.
3. **Regulamin** – niniejszy regulamin, określa zasady oraz warunki techniczne dostępu i korzystania przez Usługobiorcę z usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu KT Paski.
4. **Usługa** – usługa KT Paski świadczona na rzecz Abonenta. System dystrybucji pasków płacowych, który służy do automatyzacji procesu dystrybucji pasków płacowych do pracowników.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Usługodawca świadczy za pośrednictwem niniejszego serwisu usługę zwaną dalej KT Paski, która służy do automatyzacji procesu dystrybucji pasków płacowych do pracowników.
2. Zamówienie usługi oferowanej przez KT-Soft S.C. oznacza pełną i bezwarunkową akceptację niniejszego Regulaminu oraz warunków w nim zawartych.
3. Usługobiorca składając zamówienie wyraża zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną od Usługodawcy wiadomości, które dotyczą wyłącznie Usługobiorcy, jego usług, rozliczeń lub firmy KT-Soft S.C.
4. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu z ważnych przyczyn, a w szczególności w przypadkach podyktowanych względami technicznymi świadczenia usług drogą elektroniczną oraz zmiany mającej na celu dostosowanie postanowień regulaminu do zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, o czym poinformuje swoich klientów drogą mailową.

§ 3. Zobowiązania Usługodawcy

1. Serwery dostępne są do użytku Usługobiorcy przez całą dobę.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do krótkich przerw w działaniu usługi wynikających z okresowych konserwacji (aktualizacji) systemu lub spowodowanych sytuacjami nieprzewidywalnymi (klęski żywiołowe, awarie łączy internetowych itp.).
3. Usługodawca zapewnia, że dokłada wszelkich starań, aby usługa działała w trybie ciągłym i zobowiązuje się do usuwania usterek w jak najkrótszym czasie.
4. Usługodawca nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody powstałe w związku z awariami i błędami używanego oprogramowania i sprzętu Usługobiorcy oraz technicznymi usterekami w Internecie.
5. Odpowiedzialność Usługodawcy ograniczona jest do wysokości rocznych opłat abonamentowych.
6. Usługodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzenia dodatkowych, opcjonalnych usług w ramach portalu KT Paski. Usługi te mogą być dodatkowo płatne.
7. Wsparcie techniczne dla Usługobiorców jest świadczone w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00 drogą elektroniczną lub telefoniczną.

8. Usługodawca może wypowiedzieć świadczenie usług Usługobiorcy w przypadku naruszenia zasad określonych w niniejszym regulaminie.

§ 4. Zobowiązania Usługobiorcy

1. Usługobiorca zobowiązuje się do korzystania z usługi KT Paski zgodnie z regulaminem oraz zgodnie z właściwymi przepisami prawnymi, dobrymi obyczajami i ogólnymi standardami.
2. Usługobiorca zapewnia, że wszystkie podane przez niego dane są pełne i prawdziwe.
3. Usługobiorca zobowiązany jest do poinformowania Usługodawcy o zmianie danych rejestrowych i adresowych w terminie do 7 dni od zmiany danych.
4. Usługobiorca zobowiązuje się dbać o to, aby nazwy użytkowników oraz hasła były chronione przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich. Nie może przekazywać haseł dostępu do konta podmiotom trzecim, chyba że podmioty te posiadają stosowne upoważnienie.
5. W przypadku uzyskania przez Usługodawcę wiadomości o korzystaniu przez Usługobiorcę z usługi świadczonej drogą elektroniczną niezgodnie z regulaminem lub z obowiązującymi przepisami (nieдозwolone korzystanie), Usługodawca może przetwarzać dane osobowe Usługobiorcy w zakresie niezbędnym do ustalenia odpowiedzialności Usługobiorcy oraz zawiesić działanie usługi bez zwrotu poniesionej opłaty za korzystanie z niej.
6. W przypadku roszczeń podmiotów trzecich skierowanych do Usługodawcy za niezgodne z prawem działanie Usługobiorcy albo nieprzestrzeganie przez Usługobiorcę niniejszego regulaminu, Usługodawca zastrzega dalsze skutki prawne w stosunku do Usługobiorcy.

§ 5. Warunki sprzedaży

1. Zamówienie należy złożyć drogą elektroniczną wysyłając wiadomość email pod adres ktsoft@ktsoft.pl. W treści muszą znaleźć się następujące informacje:
 - dane nabywcy (nazwa, adres, NIP – potrzebne do wystawienia dokumentu sprzedaży),
 - ilość pracowników objętych dystrybucją pasków płacowych,
 - metoda powiadomienia (wysyłki pasków),
 - okres dostępu do serwisu.
2. Zamówienie jest realizowane na podstawie faktury proforma. Ceny sprzedaży, o ile nie podano inaczej, obowiązują w PLN. Ceny nie zawierają podatku VAT, który dopisywany jest oddzielnie do rachunku Usługobiorcy w wysokości obowiązującej w momencie zakupu. Za datę wpływu płatności przyjmuje się dzień, w którym należna kwota znajdzie się w dyspozycji Usługodawcy lub zostanie zaksięgowana na jednym ze wskazanych rachunków bankowych.
3. Warunkiem realizacji zamówienia przez Usługodawcę jest wcześniejsza weryfikacja danych pasków płacowych w celu określenia możliwości ich dystrybucji. Jeżeli Usługodawca stwierdzi, że nie jest możliwa dystrybucja pasków płacowych dostarczonych jako wzorzec, zamówienie nie zostanie zrealizowane.

§ 6. Okresy rozliczeń i płatności

1. Okresem rozliczeniowym jest termin wybrany przez Usługobiorcę na podstawie cennika (3, 6 lub 12 miesięcy) bez możliwości wcześniejszej rezygnacji.
2. Rozpoczęcie płatnego okresu abonamentowego liczy się od daty wymienionej w fakturze proforma - uwzględnia ona czas potrzebny do dostosowania systemu pod potrzeb Usługobiorcy.

3. Jako ilość obsługiwanych pracowników będącą podstawą rozliczeń określa się liczbę unikalnych pracowników, dla których w danym miesiącu wprowadzono do systemu pasek płacowy lub inny dokument w celu jego dystrybucji.
 4. Wysokość opłat abonenckich zostanie ustalona na podstawie cennika usługi KT Paski dla zadeklarowanej przez Usługobiorcę ilości pracowników. Do opłaty za dostęp do usługi, Usługobiorca może doliczyć jednorazowy koszt dostosowania systemu do przesłanego wzoru listy płac.
 5. W przypadku przekroczenia zadeklarowanego limitu obsługiwanych pracowników, Usługodawca obciąży Usługobiorcę w danym miesiącu kwotą w wysokości 1/12 różnicy pomiędzy rocznymi opłatami pomiędzy pozycjami cennika odpowiadającymi liczbie obsługiwanych pracowników. W wypadku braku odpowiedniej pozycji cennika opłata dodatkowa zostanie naliczona proporcjonalnie do aktualnej pozycji cennika.
 6. Wysłanie SMS (z opcją „nazwa nadawcy”) – płatne miesięcznie po zakończonym miesiącu na podstawie faktury operatora – 17 groszy netto za 1 SMS*
- *Cena zgodna z cennikiem operatora. Może ulec zmianie, w przypadku zmian w cenniku operatora.
7. Ceny mogą być waloryzowane co roku o wskaźnik inflacji.
 8. Usługobiorca akceptuje zasady ponoszenia opłat.
 9. Usługobiorca wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną.
 10. Zmiany cennika nie obowiązują w czasie opłaconego okresu rozliczeniowego.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i innych ustaw.
2. Postanowienia regulaminu podlegają prawu polskiemu.
3. Postanowienia regulaminu nie naruszają praw konsumenta wynikających z obowiązujących przepisów prawa, które stosuje się w pierwszej kolejności, przed postanowieniami regulaminu.