
Regulamin prac programistycznych związanych z dopisaniem obsługi nowego formatu danych lub wprowadzenia indywidualnych zmian do funkcjonalności KT Konwertera Księgowego.

Niniejszy „Regulamin” określa zasady zgłaszania zapytań o dopisanie obsługi nowych formatów oraz modyfikację istniejących, między firmą KT-Soft S.C. z siedzibą w Zebrzydowicach, a nabywcami programu KT Konwerter Księgowy.

1. Zapytania serwisowe należy kierować drogą elektroniczną (email) na adres konwerter@ktsoft.pl lub przez formularz kontaktowy dostępny pod adresem <https://ktsoft.pl/oferta/rozwiazania-dla-ksiegowosci/kt-konwerter-ksiegowy>
2. Każde zgłoszenie serwisowe otrzymuje indywidualny numer serwisowy – podany użytkownikowi w odpowiedzi na zgłoszenie.
3. Zapytanie powinno zawierać następujące informacje:
 - a. Specyfikację nowego formatu danych lub zmian wprowadzonych do tego formatu.
 - b. Dokładny opis proponowanych przez klienta zmian do konwersji.
 - c. Przykładowy plik nowego formatu lub zawierający zmiany opisane w poprzednich punktach. UWAGA, plik powinien zawierać możliwie największy zakres danych celem prawidłowej analizy.
4. Przesłane informacje oraz plik, stanowią podstawę wprowadzenia zmian w konwersji danych. Wszelkie błędy i nieprawidłowości konwersji, które wynikły w czasie pracy programu po wprowadzeniu zmian ale nie zostały zawarte w przykładowym pliku lub nie były prawidłowo opisane przez użytkownika będą podstawą do dodatkowej wyceny obsługi kolejnych poprawek.
5. Wszelkie dane przykładowe dostarczone do analizy, zostaną usunięte niezwłocznie po zakończeniu prac nad zgłoszeniem użytkownika. Ponowne otwarcie zamkniętego zgłoszenia serwisowego wymaga przesłania nowych danych, dla których występuje problem. Zgłaszający zobowiązany jest wskazać konkretne przypadki powodujące problemy.

Użytkownik opłacając proformę za dodatkowe modyfikacje programu / prace programistyczne akceptuje warunki licencji, ogólne warunki handlowe, powyższy regulamin oraz oświadcza, że zapoznał się z funkcjonalnością programu.